

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им.С.К.ТОКА  
с.САРЫГ-СЕП КАА-ХЕМСКОГО РАЙОНА

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета школы  
от 29.08.22 протокол № 1

Директор



/Нурсат С.В./

**План работы школьного ПШк  
МБОУ СОШ №2 С.К.Тока с.Сарыг-Сеп  
на 2022-2023 учебный год**

## План работы ППк на 2022-2023 учебный год

Психолого-педагогический консилиум является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии.

ППк создан для обеспечения диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии, исходя из реальных возможностей и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. А также для своевременного оказания помощи родителям, учителям и воспитателям в обеспечении индивидуального и дифференцированного подхода в обучении учащихся, в выборе эффективных методических приёмов, для изучения личности школьника или воспитанника, нуждающегося в психолого- педагогическом сопровождении.

### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ППк.

1. Целью организации ППк является создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей детского сада и школы в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, а также преемственность «детский сад - школа», и коллективная разработка и планирование системы комплексного сопровождения учащихся и воспитанников в рамках образовательного процесса.

2. Задачами ППк являются:

- своевременное выявление детей, имеющих отклонения в адаптации, в обучении и поведении
  - ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин
  - комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
  - разработка индивидуальных коррекционно-образовательных программ, выбор образовательного маршрута для каждого ученика с ОВЗ, ребёнка-инвалида; составление оптимальной для развития ребёнка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.
  - определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи, исходя из имеющихся возможностей;
  - организация взаимодействия между педагогами и специалистами,
  - формирование целостных представлений о причинах, характере, возможных путях трудностей ребёнка;
  - консультирование педагогов в ходе разрешения сложных или конфликтных педагогических ситуаций; отслеживание результативности психолого-медико-педагогического сопровождения;
  - системная оценка этапов возрастного развития;

- подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребёнка, диагностику его состояния.
- организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов.
- консультирование родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.

### ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ППк

Психолого-педагогическое сопровождение предполагает следующие виды работ:

- профилактика дезадаптивных состояний учащихся, их школьной неуспешности;
- диагностика (индивидуальная и групповая);
- консультирование педагогов, родителей (законных представителей ребёнка);
- педагогическое просвещение: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности, педагогов, родителей (законных представителей ребёнка);
- коррекционно-развивающая работа (индивидуальная и групповая).

Состав ППк:

Председатель ППк - заместитель директора по УВР

Секретарь ППк

Постоянные члены ППк:

- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- социальные педагоги;
- учителя начальных классов;
- учителя-предметники.

В обязанности членов ППк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

В обязанности секретаря ППк входит:

- ведение необходимой документации;
- связь с членами ППк.

Задачи ППк на 2022-2023 учебные годы:

1. Выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребёнка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии первоклассников.
2. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов детей.
3. Выявление резервных возможностей развития детей с ОВЗ.
4. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи детям с ОВЗ и детям группы повышенного психологического внимания в рамках имеющихся возможностей.
5. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие таких детей, динамику их состояний, уровня их успешности.

6. Разъяснительная и просветительская работа с родителями детей группы повышенного психологического внимания.

**Работа ППк проходит по следующим направлениям:**

- Диагностическое
- Консультативное
- Психолого-педагогическое сопровождение
- Просветительское
- Экспертное
- Организационно-методическое.

**ПЛАН РАБОТЫ ППк**

<i>м п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<b>1. Организационный блок</b>			
1.1	Утверждение нового состава ППк. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. Распределение обязанностей между членами ППк	Сентябрь	заместитель директора по УВР
1.2	Обследование и диагностика вновь прибывших детей. Выявление обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении	Сентябрь	педагог-психолог, учитель-логопед, учителя предметники
1.3.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к школе	Сентябрь	классные руководители, дети которых представлены на
1.4	Разработка адаптированных индивидуальных образовательных программ сопровождения	Октябрь	классные руководители, педагог-психолог, учитель-логопед, учителя предметники
1.5.	Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи	Октябрь	председатель ППк, кл руководители, учитель-логопед, педагог-психолог
1.6.	Мониторинговые наблюдения адаптации первоклассников	В течение года	специалисты ППк(педагог-психолог, учитель-логопед), классный руководитель 1 класса
1.7.	Мониторинговые наблюдения адаптации пятиклассников. Заседание педагогического консилиума по итогам адаптации (малые педсоветы)	Ноябрь	педагог-психолог, классный руководитель 5 класса, заместитель директора по УВР, учителя предметники

1.8.	Подготовка документов для ПМПК г. Кызыл по рекомендациям ППк	В течение года	члены ППк, кл руководители
1.9.	Итоги работы по планам сопровождения	Май	специалисты ППк
1.10.	Анализ работы консилиума за 2022-2023 учебный год	Май	заместитель директора по УВР
1.11.	Мониторинговые наблюдения адаптации первоклассников. Заседание педагогического консилиума по итогам адаптации (педсовет)	Апрель-май	учитель-логопед, педагог- психолог, классный руководитель 1-го класса, заместитель директора по УВР
1.12.	Психологические консультации	По запросу в течение года	педагог-психолог
1.13.	Логопедические консультации	По запросу в течение года	учитель-логопед
<b>2. Диагностико-консультативный блок</b>			
2.1.	Консультирование классных руководителей о работе ППк, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	председатель ППк
2.2.	Обследование уровня психического развития детей по запросам учителей и родителей	сентябрь	педагог-психолог
2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам учителей и родителей	сентябрь	учитель-логопед
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	члены ППк

## Темы заседаний ППк

№ п/п	Тематика заседаний (плановых)	Ответственные
<i>1 заседание — сентябрь</i>		
1.	Утверждение состава и плана ППк на 2022-2023 учебный год.	директор школы руководитель ППк
2.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк	руководитель ППк
3.	Обсуждение и утверждение коррекционно-развивающих программ для индивидуальной работы с детьми, имеющими нарушения в развитии.	члены ППк
<i>2 заседание — ноябрь</i>		
1.	Определение «группы риска».	члены ППк
2.	Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	педагог-психолог, учитель-логопед
3.	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся, подлежащих представлению ПМПк для определения дальнейшего образовательного маршрута.	
<i>3 заседание — февраль</i>		
1	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с учащимися за I полугодие.	члены ППк
2	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска».	
3	Динамика развития учащихся в процессе обучения и воспитания.	
4	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся, подлежащих представлению ПМПк для определения дальнейшего образовательного маршрута.	члены ППк
<i>4 заседание - май</i>		
1	Контроль развития учащихся 4-х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	члены ППк
2	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	
3	Планирование работы ППк на 2023-2024 учебный год.	

## **Внеплановые консилиумы**

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости. Примерная тематика заседаний:

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>
1	Направление на ЦПМПК.	По необходимости
2	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	По необходимости
3	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	По необходимости
4	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска»	По необходимости
5	Преимственность в обучении: готовность к обучению в 1 классе и рекомендации по выбору образовательных программ в начальной школе	По необходимости